

# Dansk Told & Skatteforbund

## Arbejdsmiljøudvalget



### REFERAT

|                       |                                                                                                |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato:</b>      | 28. august 2019                                                                                |
| <b>Mødetidspunkt:</b> | Kl. 9.30 – 14.30                                                                               |
| <b>Mødested:</b>      | DTS sekretariatet, Jernbanegade                                                                |
| <b>Deltagere:</b>     | Niels Gyrsting, Allan Christensen, Kim Jensen, June Petersen, Rune Pedersen, Ulla Kær Andersen |
| <b>Afbud:</b>         | Connie Mortensen                                                                               |
| <b>Referent:</b>      | Ulla Kær Andersen                                                                              |

#### Referat:

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Velkomst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2. | <p>Gennemgang af dagsorden og bilag til HAMU-mødet den 30. august 2019</p> <p>Ad 2. Eksplosionen i ØBG - intet materiale med, men alle medarbejdere har tidligere fået information pr mail. Iflg mail er der videoovervågning på adresser med kundeekspeditioner. Men det er ikke korrekt, der er flere adresser med kunder, hvor der ikke er videoovervågning. Vi stiller ønsker om mere tryghedsskabende videoovervågning på alle adresser. Medarbejderne bør informeres om vilkår for videofilm og hvem og hvornår der kigges på dem.</p> <p>Ad 3 TRIO konferencen: det kan være svært at få skudt dette i gang fordi der kun var meget få ledere som deltog i TRIO konferencen, og derfor ikke kender til konceptet.</p> <p>Ad 4 Årlig arbejdsmiljødrøftelse<br/>Lovpligtig drøftelse, som skal foregå alle 7 AMU-er. På næste møde i DTS arbejdsmiljøgruppe vil vi diskutere om vi skal melde nogle punkter ind fra DTS, når vi har set input fra de 7 AMU-er</p> <p>Ad 5 Tværgående indsatsområder<br/>Ledelsen (i Skattestyrelsen) sonderer, så de er ansvarlig for det psykiske arbejdsmiljø, mens ADST er ansvarlig for det fysiske arbejdsmiljø.</p> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Men de to dele bør ses i sammenhæng, da de ofte vil påvirke hinanden.</p> <p>Forslag om at indeklime kommer med i de tværgående indsatsområder. Det kan vi kun støtte.</p> <p>Ad 6: Vejledning for besøg af Arbejdstilsynet.<br/>Vejledningerne er blevet opdateret.</p> <p>Ad 7: manglende henvisning til TR/AMR og personalerådgivningen til krisesituationer<br/>Punktet indmeldt af en AMR, der er ikke materiale til punktet</p> <p>Ad 8: revision af Skatteforvaltningens indretningsguide<br/>Der skal besluttes en proces for revidering af indretningsguiden. Den nye guide planlægges fremlagt på mødet 14. november.<br/>Oplægget indeholder beskrivelse af nogle ændringer af indretningsguiden. Bl.a. vil ledelsen indskrive 160 cm som en minimumsstandard mellem skriveborde som står ryg mod ryg. DTS vil forsat fremføre, at der bør indgå at 182 er det middel, som der bør stræbes efter.</p> <p>Ad 9 Kommunikation fra HAMU<br/>Intet</p> <p>Ad 10 Emner til HSU<br/>Intet</p> <p>Ad 11 Skriftlige orienteringer:<br/>11.1. Sygefraværstatistik<br/>Intet</p> <p>11.2. Status på arbejdsmiljøplanens fokusområder via milepælsplan<br/>Intet</p> <p>11.3. Oversigt over rengøringskontroller<br/>Intet materiale</p> <p>11.4 Proces for flytte-APV<br/>Det er diffust, hvornår det rent faktisk er en flytning som kræver en flytte APV. DTS efterspørger definition og evt med eksempler</p> <p>11.5. Anmeldte arbejdsulykker 1. halvår 2019<br/>Intet</p> <p>11.6. Orientering om indberettede hændelser med fysisk eller psykisk vold for 2. halvår 2018 og 1. halvår 2019.<br/>Styrelserne skal selv tage ansvar for at håndtere disse hændelser. Vi forudsætter at vi stadig har en nul-tolerance over for vold mv. DTS vil fokusere på at kortlægge det fysiske arbejdsmiljø.</p> <p>11.7. Høring af ledelsessekretariaterne om awarenesskampagnen om forebyggelse af fysisk og psykisk vold.</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>Der er en institution som hjælper offentlige myndigheder med at lave kampagner som denne. De har lavet en video på 3-4 min om at komme ud og besøge kunder, som ikke gør som man forventer (ikke nødvendigvis en medarbejder fra Skatteforvaltningen). Videoen skal offentliggøres på vores intranet, som en del af det e-læring, der skal laves.</p> <p>11.8 Personalerådgivningens kvartalsrapport<br/>Vi kan konstatere at der er en faldende anvendelse af Personalerådgivningen (antallet af henvendelser falder). Ellers intet at bemærke.</p> <p>Ad 12 Eventuelt<br/>Intet</p> |
| 3. | <p>Brev/mail til DTS medlemmer som er valgt som AMR</p> <p>Niels vil sende et brev til alle DTS AMR-ere.<br/>Tanken er at vi kan få lavet en mailliste med input fra alle styrelser, herunder også dem, som ikke er repræsenteret i DTS' arbejdsmiljøudvalg - hvor medlemmerne kun dækker Skattestyrelsen og Udviklings-og Foreklingsstyrelsen</p>                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4. | <p>Bordet rundt</p> <p>Intet nyt evt kommentarer er indføjet under andre punkter.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 5. | <p>Yderligere tiltag fra DTS vedrørende den seneste APV/MTU/LE?</p> <p>Kim har lavet et fint arbejde, hvor han har sammenskrevet de fysiske forhold og kommentarer for alle adresser. Dette materiale sender vi ud til alle TR med en opfordring til, at materialet drøftes på kredsmøderne.<br/>Inden materialet sendes ud, får udvalget mulighed for at give kommentarer, så retter Kim efter dem.<br/>Når kredsene har arbejdet med materialet, samler arbejdsmiljøudvalget sammen og sender konklusionerne til HAMU.</p>                                                             |
| 6. | <p>Eventuelt</p> <p>Intet</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 8. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 9. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |